

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2014 M. KOVO 26 D. NUTARIMO NR. 278 „DĖL VALSTYBĖS IR SAVIVALDYBIŲ INSTITUCIJŲ IR ĮSTAIGŲ VYSTOMOJO BENDRADARBIAVIMO VEIKLOS ĮGYVENDINIMO IR HUMANITARINĖS PAGALBOS TEIKIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

Nr.
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Pakeisti Valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų vystomojo bendradarbiavimo veiklos įgyvendinimo ir humanitarinės pagalbos teikimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. kovo 26 d. nutarimu Nr. 278 „Dėl Valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų vystomojo bendradarbiavimo veiklos įgyvendinimo ir humanitarinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo:

1.1. Pakeisti 5 punktą ir jį išdėstyti taip:

„5. Komisijas sudaro ministerijos, joms nepavaldžios valstybės institucijos ar valstybės įstaigos, kurių vadovas yra Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimų valdytojas pagal Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą, ir savivaldybės, **užsienio reikalų ministro nustatyta tvarka – Lietuvos Respublikos diplomatinės atstovybės, konsulinės įstaigos ir specialiosios misijos**. Komisiją sudaryti privaloma tik tada, jeigu institucijos ketina dalyvauti vystomojo bendradarbiavimo veikloje ir (ar) teikti humanitarinę pagalbą. Institucijos, kuriose Komisija nesudaroma, atsižvelgia į tos valdymo srities ministerijos arba atitinkamos savivaldybės Komisijos rekomendacijas.“

1.2. Pakeisti 9 punktą ir jį išdėstyti taip:

„9. Užsienio reikalų ~~ministerija~~ **ministras** patvirtina rekomenduojamas dokumentų formas, reikalingas vystomojo bendradarbiavimo veiklai įgyvendinti **ir humanitarinei pagalbai teikti**.“

1.3. Pakeisti 40 punktą ir jį išdėstyti taip:

„40. Informaciją apie projektų paraiškas, kurioms nuspręsta skirti finansavimą, projekto administratorius, prieš pranešdamas projekto paraiškos teikėjui, raštu pateikia Užsienio reikalų ministerijai, siekdamas užtikrinti, kad tie patys projektai nebūtų finansuojami 2 kartus (ši

tvarka netaikoma Užsienio reikalų ministerijos finansuojamų projektų atžvilgiu). Nurodomi projektų vykdytojai, projektų pavadinimai, projektų veiklos ir valstybės partnerės (jeigu yra). Jeigu Užsienio reikalų ministerija nustato, kad visos projekto veiklos jau finansuojamos kitos institucijos, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo informacijos gavimo apie tai raštu praneša informaciją pateikusiam projekto administratoriui. Su tokio projekto paraiškos teikėju **projekto įgyvendinimo** sutartis nepasirašoma. Jeigu Užsienio reikalų ministerija nustato, kad dalis projekto veiklų jau finansuojamos kitos institucijos, projekto administratorius projekto paraiškos teikėjui suteikia 5 darbo dienų nuo informacijos išsiuntimo terminą paraiškai patikslinti taip, kad joje liktų tik veiklos, kurių nefinansuoja kitos institucijos. Patikslinta projekto paraiška vertinama šiame skyriuje nustatyta tvarka.“

1.4. Pakeisti 43.4 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„43.4. finansavimo lėšų dydis, mokėjimo terminai, **įskaitant galimą avansinį mokėjimą**, ir tvarka;“

1.5. Pakeisti 48 punktą ir jį išdėstyti taip:

„48. **Projekto įgyvendinimo** sutartyje gali būti numatyta galimybė projekto įgyvendinimo metu leisti projekto vykdytojui atlikti projekto paraiškoje arba patikslintoje projekto paraiškoje numatytų veiklų ir (arba) jų plano, **ir (arba) projekto sąmatos eilutės** pakeitimus, neturinčius esminio poveikio projekto apimčiai, tikslui ir uždaviniams. Jeigu būtina atlikti tokius pakeitimus, projekto vadovas elektroniniu paštu kreipiasi į projekto administratorių su motyvuotu prašymu leisti atlikti neesminius veiklų ir (arba) jų plano ir (arba) projekto sąmatos eilutės pakeitimus. Apsvarstęs prašymą, projekto administratorius jam pritaria, pritaria iš dalies arba jį atmeta ir apie priimtą sprendimą praneša projekto vykdytojui elektroniniu paštu per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo.“

1.6. Pakeisti 49 punktą ir jį išdėstyti taip:

„49. Jeigu būtina, projekto lėšos gali būti perkeliamos iš vienos sąmatos eilutės į kitą, bet ne daugiau kaip 15 procentų **institucijos finansuojamos projekto biudžeto** eilutės vertės. Dėl lėšų perkėlimo projekto vykdytojas su motyvuotu prašymu kreipiasi į projekto administratorių elektroniniu paštu. Projekto administratorius, apsvarstęs prašymą, jam pritaria, pritaria iš dalies arba jį atmeta ir apie priimtą sprendimą praneša projekto vykdytojui elektroniniu paštu per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo“.

1.7. Pakeisti 52 punktą ir jį išdėstyti taip:

„52. Įgyvendinęs projektą, projekto vykdytojas iki einamųjų metų gruodžio 1 d., jeigu **projekto įgyvendinimo** sutartyje nenumatyta kitaip, pateikia projekto administratoriui projekto vykdymo ataskaitą. Projekto vykdymo ataskaita (**pasirašyta** projekto vykdymo

~~ataskaita ataskaitos originalas su parašais~~ kartu su projekto išlaidas pagrindžiančių dokumentų patvirtintomis kopijomis) siunčiama **projekto administratoriui** registruotu paštu, **elektroniniu paštu** arba **pateikiama kitu būdu, nurodytu projekto įgyvendinimo sutartyje** pristatoma ~~projekto administratoriaus nurodytu adresu~~. Projekto vykdymo ataskaitos gavimo data laikoma projekto vykdymo ataskaitos registracijos pas projekto administratorių data.“

1.8. Pakeisti 55 punktą ir jį išdėstyti taip:

„55. Projekto vykdymo ataskaitos finansinė dalis rengiama pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatyme nustatytus reikalavimus. **Jeigu paraiškoje buvo numatytas paraiškos teikėjo finansinis indėlis, jį būtina pagrįsti dokumentais.**“

1.9. Pakeisti 56 punkto pirmąją pastraipą ir ją išdėstyti taip:

„56. Projekto **vykdymo ataskaitos vertinimą** ~~administratorius~~ atlieka projekto ~~vykdymo ataskaitos vertinimą~~ **administratorius, jeigu Aprašo 19 punkte nurodytoje jungtinės veiklos sutartyje nenustatyta kitaip**. Projekto vykdymo vertinimo tikslai yra šie:“

1.10. Pakeisti 59 punktą ir jį išdėstyti taip:

„59. Komisijai pritarus projekto vykdymo ataskaitai, per 10 darbo dienų nuo sprendimo priėmimo, jeigu **projekto įgyvendinimo** sutartyje nenustatyta kitaip, institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo kartu su projekto vykdytoju pasirašo veiklą įgyvendinimo patvirtinimo aktą. Jame taip pat nurodomos projekto vykdytojo projekto administratoriui grąžintinos lėšos (jeigu yra) ir projekto administratoriaus projekto vykdytojui pervedamos lėšos (jeigu yra), taip pat atsiskaitymo terminai.“

1.11. Pakeisti 61 punktą ir jį išdėstyti taip:

„61. Iš institucijų teikiamos vystomojo bendradarbiavimo paramos negali būti finansuojamas ginklų, karinės ir kitos įrangos, branduolinės technologijos, neskirtos taikiems tikslams, prabangos prekių, paslaugų ar dovanų įsigijimas, ~~komercinė~~ ir kita veikla, prieštaraujanti Lietuvos užsienio politikos interesams.“

1.12. Pakeisti 62 punktą ir jį išdėstyti taip:

„62. **Projekto įgyvendinimo** sutartyje dėl ilgiau nei vienus metus trunkančio projekto vykdymo **gali būti** numatoma išlyga, kad kiekvienais kalendoriniais sutarties galiojimo metais projekto finansavimas priklauso nuo institucijos vystomojo bendradarbiavimo paramai skiriamų lėšų. Projekto administratorius kiekvienais kalendoriniais metais su projekto vykdytoju taip pat gali sudaryti papildomą susitarimą prie pasirašytos sutarties dėl finansavimo einamaisiais kalendoriniais metais.“

1.13. Pakeisti 64 punktą ir jį išdėstyti taip:

„64. Išlaidų tinkamumą vertina projekto administratorius, o **Jeigu institucijos tvarkos apraše nenustatyta kitaip**, patirtas išlaidas tinkamomis finansuoti pripažįsta Komisija, tvirtindama ataskaitą ir tarpinę ataskaitą (jeigu yra)“.

1.14. Pakeisti 66 punktą ir jį išdėstyti taip:

„66. Tinkamomis finansuoti projekto išlaidomis laikomos:

66.1. Tiesioginės projekto išlaidos:

66.1.1. Išlaidos, skirtos numatytiems veikloms finansuoti, tokios kaip honorarai pranešėjams, ekspertams, jų socialinio draudimo įmokos;

66.1.2. darbo užmokesčio išlaidos, susijusios su projekto veiklų įgyvendinimu, ir su darbo užmokesčiu susijusios išlaidos;

66.1.3. komandiruočių (kelionių) išlaidos, ~~neviršijančios valstybei partneriui Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytą dydžių;~~

66.1.4. atitinkančių rinkos kainas paslaugų (tokių kaip ~~ekspertų, pranešėjų paslaugų, renginių~~ organizavimo, maitinimo, transporto, įrangos renginiams nuomos) pirkimo išlaidos;

66.1.5. įrangos įsigijimo, jeigu tai yra projekto sudedamoji dalis, išlaidos;

66.1.6. darbų atlikimo (rangos) išlaidos, jeigu tai yra projekto sudedamoji dalis;

66.1.7. su projekto viešinimu (straipsniai, **informacijos sklaida socialiniuose tinkluose**, plakatai, lankstinukai ir panašiai) susijusios išlaidos ~~ir kitos išlaidos;~~

66.1.8. atlyginimas institucijų darbuotojams, dalyvaujantiems įgyvendinant projektus, skirtus su institucijos misija ir tikslais susijusiai veiklai vykdyti, jeigu tai neprieštarauja jų darbo užmokesčių reglamentuojančių teisės aktų nuostatoms;

66.1.9. būtinos projekto vykdymo išlaidos, kurias vykdant projektą apmokėjo projekto vykdytojo partneris, jeigu jos buvo numatytos projekto paraiškoje;

66.1.10. pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), kurio projekto vykdytojas negali susigrąžinti;

66.1.11. kitos išlaidos, tiesiogiai susijusios su projekto veiklų įgyvendinimu;

66.2. Netiesioginės projekto išlaidos – Nnumatytos projekto vykdymo išlaidos, kurios nėra skiriamos tiesiogiai projekto veikloms įgyvendinti, tačiau yra būtinos ir tiesiogiai susijusios su tiesioginėmis projekto išlaidomis, tokios kaip biuro patalpų, transporto nuomos ir išlaikymo, trumpalaikio materialiojo turto įsigijimo ar nuomos, ryšių, finansinių paslaugų (sąskaitų aptarnavimo ir kitų banko operacijų, išskyrus valiutos keitimą), išorės audito išlaidos, ~~Tokios išlaidos negali viršyti 10 procentų institucijos finansuojamos projekto dalies vertės, išskyrus tuos atvejus, kai kitos išlaidos skirtos tiesioginėms projekto veikloms vykdyti.~~ **66.3.** Projekto vykdytojo patirtos projekto valdymo išlaidos: **(pavyzdžiui, projekto vadovo,**

koordinatoriaus, atsakingo už finansus, ir **projekto finansininko**, kitų projekto komandos narių faktinis darbo užmokestis; faktinio darbo užmokesčio ir su juo jų socialinio draudimo įmokos ir kitos su darbo užmokesčiu susijusios išlaidos, jeigu jos apskaičiuotos ir išmokėtos už faktinį darbo vykdant projektą laiką, ~~– Darbo užmokesčio išlaidas rekomenduojama skaičiuoti nuo išdirbto laiko (darbuotojo darbo vykdant projektą laikas valandomis nuo bendro darbuotojo darbo laiko). Projekto vykdytojo patirtos projekto valdymo išlaidos negali viršyti 10 procentų institucijos finansuojamos projekto dalies vertės. arba projekto vykdymo ar buhalterinės apskaitos paslaugų pirkimo išlaidos), 66.4. Nenumatytosios išlaidos, jeigu iš šių lėšų buvo finansuojamos sutartyje nenumatytos veiklos, kurių, projekto vykdytojo manymu, reikėjo kitos projekto sąmatoje nenumatytos išlaidos, kurios yra būtinos projektui sėkmingai įgyvendinti arba kurios suteikė projektui papildomą pridėtinę vertę. Prieš panaudodamas nenumatytąsias projekto išlaidas, projekto vykdytojas elektroniniu paštu iš projekto administratoriaus privalo gauti leidimą jas panaudoti, jeigu sutartyje nenurodyta kitaip. Nenumatytosios išlaidos negali viršyti 5 procentų institucijos finansuojamos projekto dalies vertės. “.~~

66.5. Pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), kurio projekto vykdytojas negali susigrąžinti.

~~66.6. Atlyginimas institucijų darbuotojams, dalyvaujantiems įgyvendinant projektus, skirtus su institucijos misija ir tikslais susijusiai veiklai vykdyti, jeigu tai neprieštarauja jų darbo užmokesčių reglamentuojančių teisės aktų nuostatoms.~~

~~66.7. Būtinos projekto vykdymo išlaidos, kurias vykdant projektą apmokėjo projekto vykdytojo partneris, jeigu jos buvo numatytos projekto paraiškoje.~~

1.15. Papildyti 66¹ punktu:

„66¹. Aprašo 66.2 papunktyje nurodytų netiesioginių projekto išlaidų suma negali viršyti 25 procentų tinkamomis pripažintų faktinių Aprašo 66.1 papunktyje nurodytų tiesioginių projekto išlaidų sumos. Konkretų netiesioginių projekto išlaidų procentinį dydį, neviršijantį šiame punkte nurodyto dydžio, gali nustatyti institucijos vadovas.“

1.16. Pakeisti 70 punktą ir jį išdėstyti taip:

„70. Tinkamomis finansuoti projekto išlaidomis laikomi dienpinigiai ir nakvynės išlaidos, apskaičiuotos vadovaujantis Tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo biudžetinėse įstaigose taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 29 d. nutarimu Nr. 526 „Dėl dienpinių ir kitų Tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo biudžetinėse įstaigose taisyklių patvirtinimo“; nustatyta tvarka, arba, jeigu projekto vykdytojas yra valstybės partnerės subjektas ar tarptautinė organizacija, – atitinkamos valstybės partnerės arba tarptautinės organizacijos teisės aktų,

reglamentuojančių komandiruočių išlaidų apmokėjimą, nustatyta tvarka, jeigu dėl to susitarta projekto įgyvendinimo sutartyje.“

1.17. Pakeisti 78 punktą ir jį išdėstyti taip:

„78. Projekto vykdytojas, atsiskaitęs **už įgyvendintą projektą, institucijos vadovo nustatyta tvarka** privalo **projekto administratoriui** grąžinti nepanaudotų lėšų likutį ~~projekto administratoriui per veiklą įgyvendinimo patvirtinimo akte nurodytą laiką, bet ne vėliau kaip 5 darbo dienas iki einamųjų metų pabaigos, o tais atvejais, kai projekto administratorius yra Centrinė projektų valdymo agentūra, — ne vėliau kaip 10 darbo dienų iki einamųjų metų pabaigos.~~“

1.18. Pakeisti 81 punktą ir jį išdėstyti taip:

„81. Institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo pasirašo savanoriškų įnašų ir įmokų mokėjimo susitarimus, pagal kuriuos vystomajam bendradarbiavimui skirtos lėšos pervedamos Aprašo 80 punkte nurodytiems subjektams, **taip pat susitarimus dėl deleguotojo bendradarbiavimo**, išskyrus tuos atvejus, kai susitarimo sudarymui taikoma Lietuvos Respublikos tarptautinių sutarčių rengimo ir sudarymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. spalio 1 d. nutarimu Nr. 1179 „Dėl Lietuvos Respublikos tarptautinių sutarčių rengimo ir sudarymo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka.“

1.19. Pakeisti 82 punktą ir jį išdėstyti taip:

„82. Sprendimą teikti dvišalę ir daugiašalę paramą vystymuisi ir kitais įstatyme nustatytais būdais, tokiais kaip techninė parama, deleguotasis bendradarbiavimas, dalyvavimas tarptautinių donorų lėšomis finansuojamuose projektuose (tokiuose kaip Europos Sąjungos Dvynių programa), pagalba valstybės partnerės prekybos sistemai vystyti, privačiam sektoriui plėtoti (įskaitant lengvatinių paskolų ir garantijų teikimą ir dalyvavimą valstybių partnerių privataus sektoriaus ūkio subjektuose) ir pilietinei visuomenei stiprinti, **projektų ir programų** bendrasis finansavimas ir parama biudžetui, priima institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo.“

1.20. Papildyti 97¹ punktu:

„97¹. Institucijos, teikdamos humanitarinę pagalbą, gali sudaryti biudžeto lėšų naudojimo sutartį su kita nepavaldžia biudžetine įstaiga Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka.“

1.21. Pakeisti 110 punktą ir jį išdėstyti taip:

„110. Teikiant dvišalę paramą vystymuisi Aprašo III ir IV skyriuose nustatyta tvarka, **projekto įgyvendinimo** sutartyje turi būti nurodyta, kad projekto vykdytojas **arba institucija, teikianti vystomojo bendradarbiavimo paramą**, informaciją apie vykdomus projektus **arba suteiktą paramą** po sutarties pasirašymo skelbia savo interneto svetainėse (~~jeigu yra~~), taip pat, jeigu yra galimybė, viešina kitose visuomenės informavimo priemonėse **ir valstybėje partnerėje** ir kitais būdais užtikrina institucijos matomumą projekte.“

2. Nustatyti, kad šio nutarimo nuostatos iki šio nutarimo įsigaliojimo pradėtiems ir nebaigtiems vykdyti vystomojo bendradarbiavimo projektams taikomos tiek, kiek jos neprieštarauja jų įgyvendinimo sutarčių nuostatoms.

3. Šis nutarimas įsigalioja 2019 m. sausio 1 d.

Ministras Pirmininkas

Užsienio reikalų ministras